

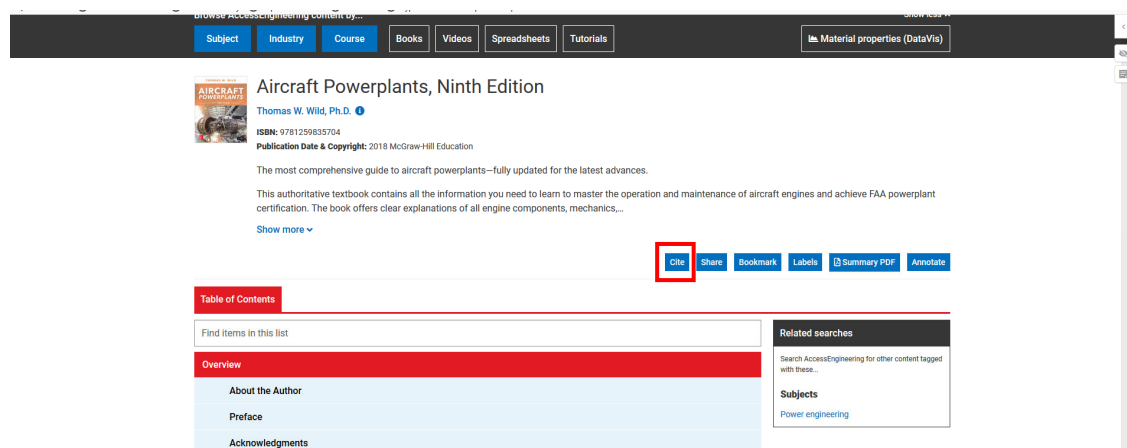


▪ En Access Engineering

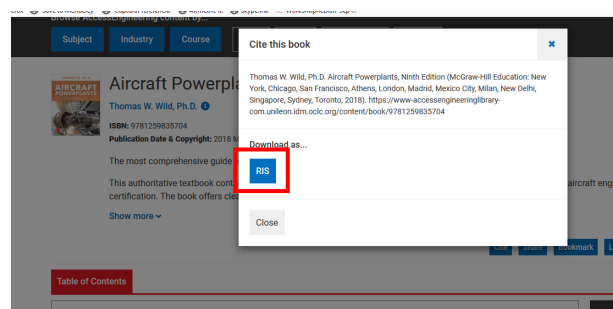
Realizar una búsqueda.

Elija uno de los resultados. Solo se podrán exportar referencias de una en una.

En la pantalla del resultado vaya a la opción "Cite".



Al seleccionar esta opción, se abrirá una ventana, donde le pide que descargue la cita en formato RIS.



▪ En Mendeley

La importación de la referencia de puede hacer de diferentes maneras:

Arrastre el archivo hasta la parte central de Mendeley escritorio. La referencia se importará directamente.

En Files -> Add Files -> Se abrirá una pantalla de su ordenador. Localice archivo que acaba de descargar y márkelo.

En la parte central de Mendeley escritorio, pulse el botón derecho del ratón: Add files -> Se abrirá una pantalla de su ordenador. Localice archivo que acaba de descargar y márkelo.

La referencia recién importada se localizarán en las carpetas: "Recently Added", "All documents" y "Unsorted" (en esta última, si al hacer la exportación no se ha guardado en alguna carpeta que se tenga creada).

Si los registros no se visualizan, recuerde sincronizar Mendeley en el botón "Sync" 