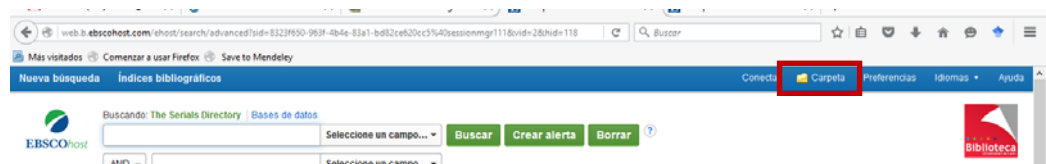


▪ En The Serials Directory

Hacer una búsqueda y seleccionar los registros de interés su

Añadirlos a la carpeta 

Ver todos los artículos seleccionados: **Carpeta** 



Una vez abierta la carpeta, marcar los artículos se quiere exportar

Exportar 

Guardar citas en un archivo formateado para :

Exportación directa en format RIS (es decir CITAVI, Easy Bib, EndNote, Procite, Reference Manager, Zotero)

Web Direct Export to EndNote

Software genérico de administración bibliográfica

Citas en formato XML

Citas en formato BibText

Citas en formato MARC21

Almacenar en RefWorks mediante Direct Export

Direct export a EasyBib

Guardar

El archivo resultante se guarda en nuestro ordenador

▪ **En Mendeley**

La importación de referencias de puede hacer de diferentes maneras:

Arrastre el archivo hasta la parte central de Mendeley escritorio. Las referencias se importarán directamente.

En Files -> Add Files -> Se abrirá una pantalla de su ordenador. Localice archivo que acaba de descargar y márkelo.

En la parte central de Mendeley escritorio, pulse el botón derecho del ratón: Add files -> Se abrirá una pantalla de su ordenador. Localice archivo que acaba de descargar y márkelo.

Las referencias recién importadas se localizarán en las carpetas: "Recently Added", "All documents" y "Unsorted" (en esta última, si al hacer la exportación no se ha guardado en alguna carpeta que se tenga creada).

Si los registros no se visualizan, recuerde sincronizar Mendeley en el botón "Sync" 