


▪ En LISTA (Library, Information Science & Technology Abstracts)

Realizar una búsqueda.

Pinchar en la opción "Save to Mendeley" del navegador.

Se abrirá una pantalla de Mendeley con los resultados de su búsqueda.

Seleccione las referencias que quiere exportar a Mendeley pulsando sobre el icono 

Los registros exportados se van marcando con este icono 

▪ En Mendeley

Las referencias seleccionadas se habrán importado directamente.

Se pueden localizar las referencias recién importadas en las carpetas: "Recently Added", "All documents" y "Unsorted" (en esta última, si al hacer la exportación de los registros no se ha ido guardado en alguna carpeta que se tenga creada).

Si los registros no se visualizan, recuerde sincronizar Mendeley en el botón "Sync" 