



▪ En **ASTROPHYSICS DATA SYSTEM – ADS**

Emplear esta opción para exportación masiva de referencias

Realizar una búsqueda.

En la lista de resultados, seleccionar las referencias que se desea exportar.

En la parte inferior de la pantalla:

Retrieve the above records in other formats or sort order



The screenshot shows a form with the following elements:

- A red-bordered box containing the text: **Retrieve the above records in other formats or sort order**
- Three dropdown menus: 'Return' (set to 'BibTeX reference list'), 'Save to file', and 'Sort by' (set to 'date (most recent first)').
- A 'Custom format:' label followed by an empty text input field.
- An 'Email results to:' label followed by an empty text input field and an unchecked checkbox.
- A blue button labeled 'Retrieve selected records'.
- A note: 'To retrieve all records above, use the "Select All Records" button above.'

En el desplegable Return se elige **Bib Text reference list**.

En el desplegable central se elige **Save to file**.

El desplegable "sort by" permite ordenar las referencias según distintos criterios.

El archivo resultante se guarda en nuestro ordenador.

▪ En Mendeley

La importación de referencias se puede hacer de diferentes maneras:

Arrastre el archivo hasta la parte central de Mendeley escritorio. Las referencias se importarán directamente.

En Files -> Add Files -> Se abrirá una pantalla de su ordenador. Localice archivo que acaba de descargar y márkelo.

En la parte central de Mendeley escritorio, pulse el botón derecho del ratón: Add files -> Se abrirá una pantalla de su ordenador. Localice archivo que acaba de descargar y márkelo.

Las referencias recién importadas se localizarán en las carpetas: "Recently Added", "All documents" y "Unsorted" (en esta última, si al hacer la exportación no se ha guardado en alguna carpeta que se tenga creada).

Si los registros no se visualizan, recuerde sincronizar Mendeley en el botón "Sync" 